

学位記表記文字等について

| | |
|---|--|
| <p><学位記及び和文証明書用></p> <ul style="list-style-type: none"> ・日本人・漢字圏の学生名の場合→漢字表記 ・漢字圏以外の学生名の場合→カタカナ表記 ・外国人留学生の場合は、姓名の区切りに斜線を記入する | <p>高橋 太郎 (日本人学生)</p> <p>华 / 雪峰 (留学生)</p> |
| <p><英文証明書用></p> <ul style="list-style-type: none"> ・英文表記、活字体で記入する ・パスポート、在留カード等に従う | <p>Taro Takahashi (日本人学生)</p> <p>Hua Xuefeng (留学生)</p> |
| <p><フリガナ></p> | <p>タカハシ タロウ (日本人学生)</p> <p>カ セツホウ (留学生)</p> |
| <p>授与決定通知 送付先住所</p> | <p>〒XXX-XXXX 福岡市東区箱崎〇-〇-〇</p> <p>【学内への発送希望の場合】</p> <p><学内便></p> <p>九州大学〇学部1号館〇階 〇〇〇〇学研究室</p> |

*各項目を正確に漏れなく記載のうえ、提出願います。

*学位授与証明書は、上記氏名で発行します。

*氏名にPC・ワープロ等で出力されない異体字等が含まれる場合は、手書きで記載願います。

*旧姓使用又は通称名使用に伴い、学位記に記載する氏名を上記氏名と異なる表記とする場合は、「学位記記載の氏名表記届」を併せて提出願います。

*英文証明書用の氏名は、日本人学生については名→姓の順番で頭文字のみ大文字に統一します。

例) 九大 太郎 → Taro Kyudai

*授与決定通知は、学位授与が決定次第、上記記載住所に送付します。

(海外の場合は、申請学府へ通知)